MEMORANDO

Radicado No: 20253340000001073

Para: FABIAN ENRIQUE GUERRERO RIVERO
Coordinador Grupo Jurídico

Asunto: SOLICITUD TRAMITE DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO

Fecha: 2025-01-15

Cordial saludo,

Por medio del presente, me permito solicitar su gestión para llevar a cabo la contratación de los siguientes contratos de arrendamiento, necesarios para garantizar el adecuado funcionamiento de las operaciones del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) Regional Atlántico:

INMUEBLE	OBJETO	ARRENDADOR	SITCO
Centro de Gestión Documental	Arrendar un bien inmueble, ubicado en la Carrera 47 No. 74 - 19 y 74 - 35, identificado con las matrículas inmobiliarias No. 040-63595, 040-63671 y 040-420953, para el funcionamiento del Centro de Gestión Documental del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar Regional Atlántico.	Certain & Pezzano Grupo Inmobiliario S.A.S. NIT 900.685.028-1	224898
CZ - Norte Centro Histórico	Arrendar un bien inmueble ubicado en la Carrera 47 No. 75-90 y 75-100, identificado con la matricula inmobiliaria nos. No. 040-265274, 040-265275, 040-265276 y 040-265277, para el funcionamiento del centro Zonal Norte Centro Histórico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar Regional Atlántico.	Certain & Pezzano Grupo Inmobiliario S.A.S. NIT 900.685.028-1	224899
CZ - Sabanagrande	Arrendar un bien inmueble para el funcionamiento del Centro Zonal Sabanagrande del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar Regional Atlántico	Municipio de Sabanagrande NIT 890.115.982-1	224900
CZ - Suroccidente	Arrendar un bien inmueble ubicado en la carrera 38 b no. 66-77, identificado con la	Club de Leones de Barranquilla	224901

	matricula inmobiliaria no. 040454144, para el funcionamiento del Centro Zonal Suroccidente del Instituto Colombiano De Bienestar Familiar Regional Atlántico	Monarca NIT 890.102.241-6	

Esta contratación debe realizarse conforme a las especificaciones técnicas requeridas y de acuerdo con el alcance definido en la documentación adjunta.

Agradezco de antemano su gestión y quedo atenta a cualquier requerimiento adicional.

Cordialmente,

LEYDIS YANETH FERRER PABÓN
Coordinadora Grupo Administrativo

Aprobó: Leydis Ferrer Pabón / Coordinadora Grupo Administrativo
Elaboró: Andrea Camargo Camacho / Contratista Grupo Administrativo